



ПРИЛОЖЕНИЕ Г

АВТОБИОГРАФИЯ

Позиция: Асистент лекар-ординатор

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име	КРИСТИАН КРЪСТЕВ ЦВЕТАНКОВ
Адрес	ул.Яков Крайков, №21, гр. София, пощ. Код1606, държава БЪЛГАРИЯ
Телефон	+359888783205
Факс	N/A
E-mail	tzvetankov@gmail.com
Националност	българска
Дата на раждане	09, 01, 1985

ТРУДОВ СТАЖ

- Име и адрес на работодателя 2006-2008г. Преводи на свободна практика от английски на български и български-английски
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
- 2008г. CORIS
„ ул. Яков Крайков“ 1, п.к. 1606
Гр. София
- Оператор в call centre. Медицински консултант. Изготвяне на международни медицински застраховки.
- 2010 – 2013г. УБ „Лозенец“
Ул. Козяк 1 ж.к. Лозенец
Гр. София
- Лекар-ординатор в отделение образна диагностика
- 2010-2013г. I ДКЦ
Гр. Перник

Лекар в диагностично-консултативен център

2012г.-2013г.

УБ „Лозенец“ Ул. Козяк ж.к. Лозенец
Гр. София

Асистент по образна диагностика.

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
2000-2004г.
Завършил езикова гимназия „ГПЧЕ“ Симеон Радев гр. Перник с основен език Английски
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
2004-2010г.
Медицински Университет София. Катедра Медицина. Изучаване на всички основни медицински дисциплини
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
2012г- днес
Спечелен конкурс за асистент по образна диагностика в УБ „ Лозенец“
- 2012г.- днес
Специализация по образна диагностика в УБ „ Лозенец“

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

Английски

- Умения за четене [Определете нива: отлично]
- Умения за писане [Определете нива: отлично]
- Умения за разговор [Определете нива: отлично]

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ЕФЕКТИВНА РАБОТА В ЕКИП, ОТЛИЧНИ КОМУНИКАТИВНИ УМЕНИЯ. ОТЛИЧНА УСПЕВАЕМОСТ В ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ. УМЕНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ ПЕРЕД ГОЛЯМА АУДИТОРИЯ И ЗА ОБУЧЕНИЕ.

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Координация и управление на хора,
проекти и бюджети в
професионалната среда, на
доброволни начала (например в
областта на културата и спорта) у
дома и др.*

ДОБРЕ ОРГАНИЗИРАН И ЕФЕКТИВЕН, НЕ Е НЕОБХОДИМ НАДЗОР, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НЯКОЛКО
ЗАДАЧИ ЕДНОВРЕМЕННО.

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ**

*Работа с компютри, със
специфично оборудване, машини и
др.*

ОПЕРАЦИОННА СИСТЕМА WINDOWS – MS WORD, MS EXCEL, MS POWER POINT. УМЕНИЯ ЗА
РАБОТА С МУЛТИМЕДИЕН ПРОЖЕКТОР И ШРАЙБПРОЕКТОР.

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС**

Категория Б